

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 18/2014

НАБАВКА ПО ПАРТИЈАМА:

Партија број 1: Хардверски сигурносни модули (у количини од 30 комада),

Партија број 2: Развојно-интерфејсна плоча (у количини од 1 комада) и

Партија број 3: Развојно-хардверска платформа (у количини од 1 комада).

Август, 2014. године

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2237

Бр. 1220 - 7

14.08.2014. године

БЕОГРАД

Чувати до краја 2019. године
Функција 36 / редни број 64,
Датум: 13.08.2014. године
Обрађивач: _____

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 18/2014 (бр. 1220-2 од 16.07.2014. године) и Решења о образовању комисије (бр. 1220-3 од 16.07.2014. године), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - материјала за научноистраживачки рад,
ЈН бр. 18/2014


САДРЖАЈ:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	
II	Подаци о предмету јавне набавке	
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, начин обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и евентуалне додатне услуге.	
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	
VI	Образац понуде	
VII	Модел уговора	
VIII	Образац изјаве о независној понуди	

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА
пуковник
Срећко Радмановић



I Општи подаци о јавној набавци

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Војна пошта 2237 Београд

Адреса: Војводе Степе 445

Интернет страница: www.mod.gov.rs

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и другим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 18/2014 су добра - материјал за научноистраживачки рад.

4. Контакт лице

За све додатне информације задужена су следећа лица: кп Никола Јаћимовић 011/3401-183 и пр Саша Пешић 011/3401-206.



II Подаци о предмету јавне набавке

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 18/2014 (ред. бр. из Плана јавних набавки за 2014. годину - 1.1.407) материјал за научноистраживачки рад - *Електронске компоненте за истраживања (НИР), ОРН 317111000.*

2. Партије

Набавка је обликована у 3 партије, и то:

Партија 1 - хардверски сигурносни модули - 30 комада („Giesecke & Devrient StarSign Crypto USB token“ или еквивалент);

Партија 2 - развојно-интерфејсна плоча - 1 комад („Cyclone V SoC Development Kit and SoC Embedded Design Suite“ или еквивалент) и

Партија 3 - развојно-хардверска платформа - 1 комад („Cyclone V GT FPGA Development Kit“ или еквивалент).



III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, начин обезбеђења гаранције квалитета, место испоруке, рок испоруке и евентуалне додатне услуге

1. Техничке карактеристике

Оригинална произвођачка спецификација мора бити израђена од стране реномираних произвођача средстава, а поред писаног може бити достављена и у електронском облику (FD или CD приложен уз понуду).

Спецификација за Партију бр. 1 хардверски сигурносни модули (у количини од 30 комада) - USB security token са Java Card 3.0.1 smart картицом:

- Приступ преко USB порта великих брзина (USB 2.0 12MB/s)
- Подржани апликативни интерфејси за комуникацију са токеном: PKCS#11 и CSP, Microsoft PC/SC (CCID),
- CCID и HID класа уређаја за конфигурацију и приступање smart картици
- Чип smart картице: NXP P5CC081
- Оперативни систем чипа: Sm@rtCafé Expert 6.0 JavaCard OS
- Меморија: 80KBytes EEPROM на smart картици
- Java Card виртуална машина, RTE и API који је у складу са JC 3.0.1
- Card Management & API који је у складу са GP2.1.1 SCP03
- Безбедносне карактеристике smart картице: подржани hash алгоритми: SHA-1, SHA256, MD5, RIPE-MD160, подржани симетрични криптографски алгоритми: DES, 3-DES, AES до 256 bit кључа, подржани асиметрични криптографски алгоритми: RSA до 2048 bit кључа, DSA до 1024 bit кључа, дигитално потписивање базирано на симетричним и асиметричним криптографским алгоритмима, подршка за криптографију базирану на елиптичким кривама
- Chip CC EAL5+ certified
- Оперативни систем FIPS 140-2 Level 3 certified
- Подржани оперативни системи: Windows XP, Vista, Windows 7, Mac OS X 10.3 и новији, Linux (Kernel 2.6)

(Giesecke & Devrient StarSign Crypto USB Token или еквивалент)

Спецификација за Партију бр. 2 развојно-интерфејсна плоча (у количини од 1 комада):

- Елементи
 - Cyclone V SX SoC—5CSXFC6D6F31C6N (SoC)
 - MAX[®] V CPLD—5M2210ZF256C4N (system controller)
 - MAX II CPLD—EPM570GF100 (embedded USB-Blaster™ II cable)
- FPGA конфигурација
 - Embedded USB-Blaster II (JTAG) cable
 - EPCQ flash (PFL)
 - Hard processor system (HPS)
- FPGA меморија
 - 1 GB DDR3 SDRAM (32 bit)
- FPGA I/O интерфејси



- 2X 10/100 Ethernet PHYs (EtherCAT)
- PCIe Gen 1 x4 female connector
- Universal high-speed mezzanine card (HSMC)—x4 transceivers, x16 TX LVDS, x16 RX LVDS
- One serial digital interface (SDI) channel
- Four SMAs for one transceiver channel
- x4 push buttons
- x2 switches
- x4 LEDs
- HPS boot sources
 - 128 MB QSPI Flash
 - Removable micro-SDCard flash
 - FPGA
- HPS меморија
 - 1 GB DDR3 SDRAM (32 bit) with error correction code (ECC)
 - 128 MB QSPI flash
 - Micro-SDCard socket with 4 GB micro-SDCard flash device
- HPS I/O интерфејси
 - x1 USB 2.0 On-the-Go (OTG)
 - x1 10/100/1000 Gigabit Ethernet (10GbE/100GbE/1000GbE)
 - x1 CAN
 - x1 UART (UART to USB bridge)
 - x1 real-time clock (with battery backup)
 - x1 two-line text LCD
 - 1-/2-channel, 20 bit delta-sigma analog-to-digital converter (Linear Technology LTC2422)
 - x4 push buttons
 - x4 switches
 - x4 LEDs
- Тактовање
 - Four-output programmable clock generator for FPGA reference clock inputs
 - 125 MHz LVDS oscillator for FPGA reference clock input
 - 148.5 MHz LVDS programmable voltage-controlled crystal oscillator (VCXO) for FPGA reference clock input
 - 50 MHz single-ended oscillator for FPGA and MAX V FPGA clock input
 - 100 MHz single-ended oscillator for MAX V FPGA configuration clock input
 - SMA input for HPS clock
- Напајање
 - Laptop DC input 14—20 V adapter
- Мониторинг
 - Power (voltage, current, wattage)
- HSMC breakout плоча
- HSMC loopback плоча
- Димензије
 - Board dimensions—8.19" x 5.22"
- Спецификација развојног софтвера:
 - Дизајн примери
 - Board test system (BTS)*
 - Golden System Reference Design with Board Update Portal web server
 - Комплетна документација
 - SoC Embedded Design Suite Subscription Edition
 - ARM Development Studio 5 (DS-5™) Altera Edition Toolkit



- Hardware-to-software handoff tools
 - Linux run-time software for application development
 - SoC hardware libraries for firmware development
 - Application examples
- Free software supported by Quartus® II software v13.1, Web Edition
(Cyclone V SoC Development Kit and SoC Embedded Design Suite или еквивалент)

Спецификација за Партију бр. 3 развојна хардверска платформа (у количини од 1 комада):

- Елементи
 - Cyclone V GT FPGA—5CGTFD9E5F35C7N
 - MAX® V CPLD—5M2210ZF256 (System Controller)
 - MAX II CPLD—EPM570GT100C3N (On-Board USB Blaster™ II)
 - MAX II CPLD—EPM570ZM100 (ASSP CPLD footprint)
- Конфигурација
 - Embedded USB-Blaster II (JTAG)
 - Fast Passive Parallel (PFL)
 - Altera EPCQ—EPCQ256SI16N (Quad Serial Configuration Device)
- Меморије
 - 384 MB x40 hard memory controller (HMC) DDR3 SDRAM with error correction code (ECC)
 - 512 MB x64 soft memory controller (SMC) DDR3 SDRAM
 - 1 Gb x16 sync flash
- Стандардни комуникациони портови
 - PCIe x4 edge connector
 - Gigabit Ethernet (GbE)
 - One SMA clock output
 - Two universal high-speed mezzanine card (HSMC) connectors, each with four high-speed serial transceiver channels
 - One serial digital interface (SDI) channel —1 SMB for RX and 1 SMB for TX
 - Channel shared with HSMA via resistor stuffing option
- Тастери, DIP прекидачи и LED-ови
- Тактовање
 - Programmable clock generator for FPGA reference clock input
 - 125 MHz LVDS oscillator for FPGA reference clock input
 - 148.5/148.35 MHz LVDS VCXO for FPGA reference clock input
 - 50 MHz single-ended oscillator for FPGA and MAX V CPLD clock input
 - 100 MHz single-ended oscillator for MAX V CPLD configuration clock input
 - SMA input (LVPECL)
- Напајање
 - Laptop DC Input 14 – 20 V adapter
 - PCIe edge connector
- Мониторинг
 - Power (Voltage, Current, Wattage)
- Димензије
 - PCIe card standard size (4.376" x 6.600")
- Спецификација развојног софтвера:
 - Дизајн примери
 - PCIe loop back and reference design



- Board test system (BTS)*
 - Board update portal (BUP)*
 - Includes Nios® II embedded soft processor and Ethernet
 - Complete documentation
- Free software supported by Quartus® II software v12.0 SP2, Web Edition (Cyclone V GT FPGA Development Kit или еквивалент)

2. Начин обезбеђења гаранције квалитета

Квалитет

Испоручена добра морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације. Добављач гарантује да су добра испоручена по уговору нова, некоришћена и да немају недостатака који би настали из дизајна, материјала или израде, или неког чина или пропуста добављача, а које би се могле развити нормалном употребом испорученог добра у условима који превладавају у Републици Србији.

Начин контроле и утврђивање квалитета

Квалитативни пријем добара извршиће комисија састављена од представника ВП 2237 Београд, у року од 5 радних дана од дана квантитативног пријема.

Гаранција

Општа гаранција за испоручено добра мора износити **најмање 24 месеци** од дана испоруке добара и потписивања записника о преузимању добара. Гарантни рок почиње да тече од датума када је записнички констатован пријем добара.

Напомена: У случају да понуђач не обезбеђује тражени гарантни рок понуда ће бити одбијена као неисправна.

Сервис

Понуђач мора да:

- обезбеди сервисирање добра на лицу места или у сопственој сервисној мрежи (у коју су укључени овлашћени сервисни центри) у гарантном року и најмање 5 година по истеку гаранције.
- одазив на позив за отклањање неисправности у року од 48 часова од пријаве,
- обезбеди несметано снабдевање оригиналним резервним деловима за понуђена добра најмање 3 године од испоруке добра.

Напомена: У случају да понуђач не обезбеђује тражене услове сервисирања понуда ће бити одбијена као неисправна.

3. Место и рок испоруке

Испорука предметних добара биће извршена у просторијама ВП 2237 Београд, улица Војводе Степе 445, Београд, у даљем тексту крајњи корисник односно наручилац.

Паковање добара мора бити у оригиналној фабричкој амбалажи, која је предвиђена техничком документацијом произвођача или стандардној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења. Организацију транспорта до крајњих корисника врши продавац на свој терет.



Рок испоруке понуђених добара мора бити изражен у данима од дана обостраног потписивања уговора. Рок испоруке добара не може бити дужи од 60 дана од дана обостраног потписивања уговора. Испоручилац је у обавези да најави крајњем кориснику испоруку уговорених средстава 3 дана пре испоруке истих.

Напомена: Уколико је понуђени рок испоруке дужи од траженог, понуда се одбија као неисправна.



IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- Додатних услова у смислу члана 76. Закона наручилац у предметној набавци нема.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем Изјаве из члана 77. став 4. Закона, којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом Конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђачи који су у складу са чланом 78. Закона уписани у регистар понуђача нису дужни да приликом подношења понуда доказују испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да пре доношења Одлуке о додели уговора наручиоцу достави на увид оригинале или оверене копије следећих доказа о испуњености услова (чл. 77. ст. 1. Закона):

- а) Извод из регистра надлежног органа у вези са чланом 75. став 1. тачка 1) Закона;
- б) Потврде надлежног суда у вези са чланом 75. став 1. тачка 2) Закона (*доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда*);
- в) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката у вези са чланом 75. став 1. тачка 3) Закона (*доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда*);



- г) Потврде или уверење надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације у вези са чланом 75. став 1. тачка 4) Закона (*доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда*).



3. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив и адресу понуђача) у поступку јавне набавке _____ (навести предмет јавне набавке и број партије) **број 18/2014**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

М.П.
(читак отисак печата)

(име, презиме и потпис)



V Упутство понуђачима како да сачине понуду

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна, недвосмислена и читко написана на српском језику. Сертификати, оригиналне изјаве произвођача, проспектна и техничка документација могу бити на енглеском језику.

2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Технички део понуде (спецификације опреме) пожељно је доставити и у електронском облику ((FD или CD приложен уз понуду). Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуду доставити на адресу наручиоца: ВП 2237 Београд, Војводе Степе 445, Београд, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку материјала за НИР бр. 18/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.45 часова дана 26.08.2014. године.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. Партије

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију појединачно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. Понуда са варијантама и понуда са подизвођачем

Понуда са варијантама и понуда са подизвођачем нису дозвољене.



5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца за назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - МАТЕРИЈАЛА ЗА НИР, ЈН бр. 18/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“.

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - МАТЕРИЈАЛА ЗА НИР, ЈН бр. 18/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“.

ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - МАТЕРИЈАЛА ЗА НИР, ЈН бр. 18/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Уз сагласност понуђача дозвољено је извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6. Начин и услови плаћања, гарантни рок и валута

Цена

Цене исказати појединачно и укупно – са и без пореза на додату вредност, у динарима („RSD“). Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Цена се односи на јединицу мере за понуђено добро и подразумева се франко просторије примаоца, односно ВП 2237 Београд.

Ако је исказана неуобичајено ниска цена, комисија ВП 2237 ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12).

Обавеза понуђача и наручиоца је да изврше рачунску проверу понуде. Наручилац ће сходно члану 93. Закона о јавним набавкама уз сагласност понуђача извршити корекцију рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуде. У случају разлике између јединичне у укупне цене, меродавна је јединична цена. Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Рок плаћања

Начин плаћања је вирмански у року до 30 дана од дана квалитативног пријема добара. Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа о преузимању добара од стране крајњег корисника, односно потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему уговорене спецификације и осталих писаних доказа о испуњењу обавеза предвиђених уговором.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неисправна. Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа о успешном преузимању робе од стране крајњег корисника у року од 7 дана од дана испоруке. Уколико понуђач не достави комплетну исплатну документацију наведену у уговору у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је испоручилац каснио са достављањем исплатне документације.



Грешке у квалитету - рекламација

Прималац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке добара на локацији испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити **најкасније у року од 30 дана** од дана пријема записника о рекламацији.

Ако у наведеном року не може да отклони грешке код добара, понуђач неисправно добро мора заменити новим, које има једнаке или боље техничке карактеристике.

Напомена: Уколико је рок за решавање рекламације дужи од траженог понуда ће бити одбијена као неисправна.

Уговорна казна

Ако продавац прекорачи рок за испоруку дужан је да плати уговорну казну у износу од 0,2% за сваки дан закашњења у испоруци, с тим да уговорна казна не може да буде већа од 5% вредности добара испоручених са закашњењем.

7. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, путем електронске поште на e-mail срте@vs.rs или факсом на број 011/3401-208) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са назанаком:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 18/2014“.

Тражење појашњења и додатних информација у вези са припремањем понуда телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

8. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“, према следећим елементима критеријума:

Ред. бр.	Параметар	Тежински коефицијент	Јединица мере	Вредност	Напомена
1	2	3	4	5	6
1.	Цена	0,7	динара	X	Цена обухвата све трошкове који се фактуришу за њено извршење.
2.	Квалитет	0,2	месеци	X	Квалитет се мери датом гаранцијом на испоручен материјал. Гаранција се даје јединствено за све врсте траженог материјала за НИР.
3.	Рок испоруке	0,1	дана	X	Време потребно да се изврши испорука траженог материјала од дана потписивања Уговора. Рок испоруке треба бити јединствен за све врсте траженог материјала за НИР.

9. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је од стране наручиоца примљен 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да уз захтев приложи и доказ о уплати таксе од 40.000,00 динара на одређени рачун буџета Републике Србије.

10. Поверљивост података

Подаци које понуђач оправдано **означи као поверљива**, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуде нити у наставку поступка или касније. Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који су на други начин доступни, као и



пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Комисија ВП 2237 ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано **"Поверљиво"**, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "Поверљиво". Комисија ВП 2237 не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

11. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци закључује се са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће у случају већег број добављача закључити појединачне уговоре са сваким од њих за партије по којима њихове понуде буду изабране као најповољније.

12. Обустављање поступка набавке

Наручилац обуставља поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети пре покретања поступка (сходно чл. 109. Закона) и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега исту неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.



VI Образац понуде

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку материјала
за НИР - _____ (навести број партије / партија),
ЈН број **18/2014.**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Напомена: податке уписати у празном делу обрасца

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА (и општина):	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛ./ФАКС:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име, презиме и потпис)

М.П.
(читак отисак печата)



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1

Подаци о понуђачу	Назив:				
	Адреса:				
	Број понуде:				
	Датум састављања понуде:				
Партија број 1	Предмет набавке по партији број 1	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
	Хардверски сигурносни модули - USB security token са Java Card 3.0.1 smart картицом	комад	30		
	Укупан износ без ПДВ-а:				
	Стопа ПДВ-а:				
	Износ ПДВ-а:				
	Укупна вредност са ПДВ-ом:				
	<p>Гарантни рок (не може бити краћи од 24 месеца) је _____ месеци од дана квалитативног пријема испорученог добра.</p> <p>Рок испоруке (не може бити дужи од 60 дана) је _____ дана од дана потписивања Уговора.</p> <p>Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца.</p> <p>Сервис и несметано снабдевање оригиналним резервним деловима (минимално важење у гарантном року и најмање 5 година по истеку гаранције) важи у року од _____ месеци.</p> <p>Понуда важи (најмање 60 дана од дана отварања понуде) _____ дана од дана отварања понуда.</p> <p>Рок за решавање рекламација (не дуже од 30 дана од дана пријема записника о рекламацији:) је _____ дана од дана пријема записника о рекламацији.</p> <p>Место испоруке је ВП 2237 Београд, ул. Војводе Степе 445, Београд.</p>				

Напомена: податке уписати у празним пољима обрасца

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име, презиме и потпис)

М.П.
(читак отисак печата)



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 2

Подаци о понуђачу	Назив:				
	Адреса:				
	Број понуде:				
	Датум састављања понуде:				
Партија број 2	Предмет набавке по партији број 2	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
	Развојно-интерфејсна плоча	комад	1		
	Укупан износ без ПДВ-а:				
	Стопа ПДВ-а:				
	Износ ПДВ-а:				
	Укупна вредност са ПДВ-ом:				
<p>Гарантни рок (не може бити краћи од 24 месеца) је _____ месеци од дана квалитативног пријема испорученог добра.</p> <p>Рок испоруке (не може бити дужи од 60 дана) је _____ дана од дана потписивања Уговора.</p> <p>Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца.</p> <p>Сервис и несметано снабдевање оригиналним резервним деловима (минимално важење у гарантном року и најмање 5 година по истеку гаранције) важи у року од _____ месеци.</p> <p>Понуда важи (најмање 60 дана од дана отварања понуде) _____ дана од дана отварања понуда.</p> <p>Рок за решавање рекламација (не дуже од 30 дана од дана пријема записника о рекламацији:) је _____ дана од дана пријема записника о рекламацији.</p> <p>Место испоруке је ВП 2237 Београд, ул. Војводе Степе 445, Београд.</p>					

Напомена: податке уписивати у празним пољима обрасца

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

М.П.
(читак отисак печата)

(име, презиме и потпис)



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 3

Подаци о понуђачу	Назив:				
	Адреса:				
	Број понуде:				
	Датум састављања понуде:				
Партија број 3	Предмет набавке по партији број 3	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
	Развојна хардверска платформа	комад	1		
	Укупан износ без ПДВ-а:				
	Стопа ПДВ-а:				
	Износ ПДВ-а:				
	Укупна вредност са ПДВ-ом:				
Гарантни рок (не може бити краћи од 24 месеца) је _____ месеци од дана квалитативног пријема испорученог добра.					
Рок испоруке (не може бити дужи од 60 дана) је _____ дана од дана потписивања Уговора.					
Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца.					
Сервис и несметано снабдевање оригиналним резервним деловима (минимално важење у гарантном року и најмање 5 година по истеку гаранције) важи у року од _____ месеци.					
Понуда важи (најмање 60 дана од дана отварања понуде) _____ дана од дана отварања понуда.					
Рок за решавање рекламација (не дуже од 30 дана од дана пријема записника о рекламацији:) је _____ дана од дана пријема записника о рекламацији.					
Место испоруке је ВП 2237 Београд, ул. Војводе Степе 445, Београд.					

Напомена: податке уписати у празним пољима обрасца

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

М.П.
(читак отисак печата)

(име, презиме и потпис)



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА
ИЗ ЧЛАНА 77. СТАВ 7. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да ћемо исту документовати на прописан начин.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име, презиме и потпис)

М.П.

(читак отисак печата)



VII Модел уговора

УГОВОР бр. _____ – _____

закључен _____ 2014. године, између

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

РС МО, ВП 2237 БЕОГРАД, коју заступа потпуковник Драган Тривић, у даљем тексту
НАРУЧИЛАЦ
адреса: ул. Војводе Степе 445, 11000 Београд
матични број: 07093608
шифра делатности: 8422
ПИБ: 102116082
текући рачун: 840-1620-21
код: Трезор Министарства финансија Републике Србије
телефон: 011/3401-017
телефакс: 011/3401-208

и

ПРЕДУЗЕЋА: _____
које заступа: _____ - у даљем тексту **ИСПОРУЧИЛАЦ**
адреса: _____
матични број: _____
шифра делатности: _____
ПИБ: _____
ПДВ: _____
текући рачун број: _____
код банке: _____
телефон: _____
телефакс: _____

Напомена: Понуђач у Моделу уговора мора да попуни, парафира и овери печатом прву страну, све стране парафира и овери печатом, и потпише модел уговора, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1 Испоручилац се обавезује да добра по одређеној партији (у даљем тексту: добра), према спецификацији као у понуди наведене у Прилогу бр. 1 овог Уговора, испоручи Наручиоцу, односно његовом крајњем кориснику – ВП 2237 Београд. Наручилац се обавезује да иста преузме и плати.



1.2 Саставни део овог уговора чини Прилог бр. 1 – Техничка спецификација компоненти по партијама за реализацију научно-истраживачких задатака одобрених Планом НИД, по називу, произвођачу, типу, техничким карактеристикама и количини.

ЧЛАН 2. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

2.1 Добра наведена у члану 1. овог Уговора морају бити нова, неупотребљавана, произведена по оригиналној документацији произвођача, са оригиналним упутством за руковање, оригиналним упутством за основно одржавање и техничким описом (и на српском језику), и у потпуности у складу са спецификацијом наведеном у Прилогу бр. 1. овог Уговора.

ЧЛАН 3. ЦЕНА

3.1 Наручилац и Испоручилац су се споразумели да цена за добра из члана 1. Уговора буде следећа:

- по одређеној партији укупне вредности као у понуди динара.

3.2 Вредност Уговора износи: као у понуди динара, без ПДВ-а.

3.3 Износ ПДВ-а као у понуди.

3.4 Укупна вредност Уговора износи: као у понуди динара, са ПДВ-ом и подразумева се за испоруку франко ВП 2237 Београд.

3.5 Утврђене цене су коначне, и не могу се мењати до потпуне реализације Уговора.

ЧЛАН 4. НАЧИН ПЛАЋАЊА

4.1 Уговорне стране су се споразумеле да се плаћање добра из члана 1. Уговора изврши након испоруке, у року од као у понуди дана од дана пријема добара.

4.2 Ради благовремене исплате, Испоручилац се обавезује да испостави Наручиоцу, прописано израђена, потписана и оверена документа за наплату испорученог добра (све у два примерка), и то:

- фактура оверена од надлежног лица, са назначеном количином и позивом на овај Уговор,
- отпремница која мора да садржи: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је пријем извршило, и мора бити оверена од стране ВП 2237 Београд,
- потврда интерне контроле квалитета Испоручиоца, оверена од стране директора Испоручиоца.

4.3 Уколико Испоручилац не достави комплетна документа за наплату испоручених добара (фактура, отпремница и потврда) у року од 7 (седам) дана од дана испоруке истих, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави докумената за наплату.



ЧЛАН 5. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

5.1 Порез на додату вредност обрачунат је у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС" број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 06/14).

ЧЛАН 6. РОК ИСПОРУКЕ

- 6.1 Крајњи рок испоруке добара из члана 1. Уговора је као у понуди од дана потписивања Уговора.
- 6.2 Под роком испоруке добара из члана 1. Уговора подразумева се датум на отпремници овереној од стране наручиоца добара.
- 6.3 Рок испоруке из тачке 6.1 овог члана може се продужити због наступања више силе, а за време трајања више силе, а сходно одредбама Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99).
- 6.4 У случају из тачке 6.3. овог члана Испоручилац је дужан да Наручиоцу благовремено достави писани захтев за продужење рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока, уз навођење неког од разлога из тачке 6.3.

ЧЛАН 7. КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

- 7.1 Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет израде и испоруке добара из члана 1. Уговора и обавезује се да ће иста у свему одговарати захтевима квалитета који одговарају документацији из члана 2. Уговора.
- 7.2 Испоручилац издаје оверену потврду интерне контроле квалитета.

ЧЛАН 8. ДИСПОЗИЦИЈА, КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

- 8.1 Уговорне стране су се споразумеле да се добра из члана 1. Уговора испоруче ВП 2237 Београд.
- 8.2 Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. Уговора и формирање материјалних докумената извршиће Комисија, одређена од стране ВП 2237 Београд, на основу отпремнице коју доставља Испоручилац.
- 8.3 Комисија одређена за пријем уговорених добара у ВП 2237 Београд неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара из члана 1. Уговора, те ће се сматрати да Испоручилац иста није испоручио.
- 8.4 Испоручилац је обавезан да обавести ВП 2237 Београд о тачном датуму и времену испоруке најмање 3 дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

ЧЛАН 9. ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

- 9.1 Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Уговора, и за иста даје гаранцију од као у понуди месеци.



- 9.2 Гаранција почиње да тече од датума када је записнички констатован пријем добара из члана 1. Уговора од стране крајњег корисника.
- 9.3 За настале рекламације Наручилац сачињава комисијски записник о утврђеном стању и писану рекламацију доставља Испоручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана утврђивања разлога за подношење рекламације.
- 9.4 Испоручилац је дужан да рекламацију реши у року од као у понуди дана пријема записника о рекламацији, односно да рекламирана добра преузме и замени новим.

ЧЛАН 10. СЕРВИС

10.1 За добра из члана 1. Уговора, Испоручилац има обавезу да обезбеди:

- сервисирање на лицу места или у сопственој сервисној мрежи (у коју су укључени овлашћени сервисни центри) у гарантном року и по истеку гаранције најмање као у понуди година;
- несметано снабдевање оригиналним резервним деловима за понуђено добра најмање као у понуди година од испоруке добра.

ЧЛАН 11. УГОВОРНА КАЗНА

- 11.1 Уколико Испоручилац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2% (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5% вредности добара испоручених са закашњењем.
- 11.2 Наплату уговорне казне врши Наручилац одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

ЧЛАН 12. ТАЈНОСТ УГОВОРА

12.1 Подаци из овог уговора и његових измена и допуна, као и кореспонденција која се односи на врсту, количину, диспозицију и рокове испоруке, сматрају се војном тајном у смислу:

- 📖 Закона о одбрани “Службени гласник РС”, број 116/07, 88/09 и 104/09;
- 📖 Закона о тајности података „Сл. гласник РС“, број 104/09;
- 📖 Закона о производњи и промету НВО „Службени лист СРЈ” број 41/96; „Службени лист СЦГ“, број 07/05 и „Службени гласник РС“, број 85/05;
- 📖 Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности “Службени лист СРЈ” број 54/94, 88/09 и 111/09;
- 📖 Правилника о критеријумима за утврђивање тајних података о ВЈ, који представљају војну тајну, степен војне тајне и мере за њихову заштиту “Службени војни лист” број 21/01.

12.2 Уговор са прилозима и свим препискама мора се чувати на месту које гарантује безбедност података (метална каса, метални ормар и сл).



- 12.3 Забрањено је преписивање и умножавање уговора, његових измена и допуна и преписке вођене у вези са реализацијом. Са подацима из овог уговора, који представљају војну тајну, могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на његовој реализацији.
- 12.4 Испоручилац је обавезан да одмах обавести Наручиоца у случају интересовања непозваних лица за податке из уговора, евентуалног нестанка уговора или појединих аката преписке вођене у вези са реализацијом уговора.

ЧЛАН 13. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

- 13.1 Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.
- 13.2 У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 14. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 14.1 У случају да одређене појединости и вези права и обавеза Испоручиоца и Наручиоца не буду детаљно регулисане овим Уговором, а то буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Сл. лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99).
- 14.2 Уговор је израђен у 4 (четири) истоветна примерка од којих је: 1 (један) за Наручиоца, 1 (један) за Испоручиоца, 1 (један) за Дирекцију за имовинско-правне послове Министарства одбране и 1 (један) за Рачуноводствени центар Министарства одбране.
- 14.3 Уговор ступа на снагу даном потписивања.

У Београду, дана _____ 2014. године.

**ИСПОРУЧИЛАЦ:
ПРЕДУЗЕЋЕ**

Директор

**НАРУЧИЛАЦ:
НАЧЕЛНИК
ПОТПУКОВНИК
Драган Тривић**



VII Образац изјаве о независној понуди

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача и адреса) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке материјала за НИР - _____
(навести по којим партијама), број ЈН 18/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име, презиме и потпис)

М.П.
(читак отисак печата)

